

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Билингвальный детский сад №46» Кировского района г.Казани**

ПРИКАЗ

22.02.2023 г.

№142

**О внесении изменений в положение
«О пропускном и внутриобъектовом режимах
МБДОУ «Билингвальный детский сад №46»
Кировского района г. Казани»**

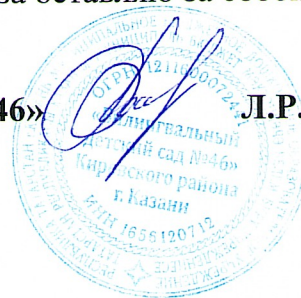
В целях обеспечения антитеррористической безопасности на территории и в здании, упорядочения работы МБДОУ «Детский сад №46», для безопасного функционирования учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Добавить в раздел 2. Пропускной режим работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) и иных посетителей пункт 2.8. «О порядке выдачи карт доступа, их учета и блокировки (текст дополнения к данному приказу) срок: до 26.02.2023 г.
2. Разместить до 27.02.2023 года вышеуказанные изменения на официальном сайте.
3. Вести учет количества выдаваемых и заблокированных карт доступа, в случае утери карты доступа блокировку карты проводить только с письменного заявления законного представителя воспитанника с последующим удалением ее из базы данных.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №46»

Л.Р.Харисова



УТВЕРЖДАЮ
Л.Р.Харисова
Заведующий МБДОУ «Детский сад №46»
Приказ от 22.02.2023 № 142



Дополнение

В раздел 2. Пропускной режим работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) и иных посетителей

2.8 О порядке выдачи карт доступа, их учета и блокировки

2.8.1. Согласно данному Положению доступ в МБДОУ «Детский сад №46» осуществляется по картам доступа.

2.8.2. Карты доступа выдаются персоналу и родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ «Детский сад №46» с регистрацией в журнале под роспись (с указанием ФИО и даты выдачи). Каждая карта доступа имеет порядковый номер и привязана к владельцу карты.

2.8.3. МБДОУ «Детский сад №46» ведет учёт количества выдаваемых, заблокированных и утерянных карт доступа.

2.8.4. В случае утери карты доступа МБДОУ «Детский сад №46», по письменному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника об утери карты доступа, обращается в свою обслуживающую организацию системы СКУД для дальнейшей блокировки утерянной карты и последующего её удаления из базы данных.

2.8.5. Получение дополнительных карт доступа осуществляется МБДОУ «Детский сад №46» в соответствии с п.2.8.4.

2.8.6. При этом родитель (законный представитель) воспитанника самостоятельно напрямую осуществляют перечисление денежных средств на расчетный счет поставщика (организации обслуживающий систему СКУД) за передаваемый последним товар (карта доступа). Квитанция об оплате предоставляется в обслуживающую организацию (СКУД). Карта доступа выдается в соответствии с п.2.8.3.

Реквизиты обслуживающей организации (системы СКУД) указываются на информационном стенде МБДОУ «Детский сад №46».